

# **REGULAMIN PLACÓWKI KSZTAŁCENIA INDYWIDUALNEGO**

## **PROWADZONEJ PRZEZ**

### **UNIWERSYTECKĄ SZKOŁĘ KSZTAŁCENIA INDYWIDUALNEGO**

#### **WSTĘP**

Regulamin Placówki Kształcenia Indywidualnego szczegółowo określa prawa i obowiązki Ucznia, a także obowiązki Placówki wobec Jej Słuchaczy.

Regulamin zobowiązuje ucznia do rzetelnej nauki w przyjaznej atmosferze, jaką zapewnia USKI, oraz do stawiania sobie celów zdobywania wiedzy na miarę swoich możliwości.

Regulamin podaje zasady funkcjonowania Uniwersyteckiej Szkoły Kształcenia Indywidualnego Sp. z o.o. i określa relacje między USKI a Uczniem.

#### **I PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIĄ:**

##### **1. UCZEŃ MA PRAWO DO:**

- zdobywania wiedzy i umiejętności, w ramach uczestnictwa w kursach oferowanych przez Uniwersytecką Szkołę Kształcenia Indywidualnego,
- opieki dydaktycznej w okresie od roku do dwóch lat od daty podpisania umowy, w zależności od rodzaju kursu,
- przedstawiania Opiekunom Dydaktycznym oraz Dyrekcji Szkoły ważnych dla Ucznia zagadnień, zadawania pytań oraz uzyskiwania odpowiedzi, wyjaśnień, pomocy związanej z realizowanym kursem,
- wyrażania opinii dotyczącej procesu nauczania i przebiegu kursu oraz czynienia sugestii i wnoszenia uwag dotyczących treści i jakości udostępnionych materiałów dydaktycznych,
- indywidualnego kształtowania toku procesu nauczania, tj. do indywidualnej decyzji odnośnie tempa realizowania kursu, w tym nadsyłania Arkuszy Sprawdzających,
- wnioskowania uzasadnionej zmiany w częstotliwości nadsyłania Arkuszy Sprawdzających,
- otrzymywania każdorazowo jawnej i umotywowanej oceny każdego z rozwiązanych i nadesłanych do USKI Arkuszy Sprawdzających,
- zwrotnego, na koszt USKI, otrzymania Arkuszy Sprawdzających opisanych przez Opiekuna wraz ze wskazówkami merytorycznymi i oceną, najpóźniej w ciągu trzydziestu dni od daty otrzymania przez USKI Arkusza,
- założeniateczki osobowej Ucznia, w której systematycznie, zgodnie z wymogami Kuratorium, gromadzone są kopie ocenianych i odsyłanych do Ucznia Arkuszy Sprawdzających oraz pozostała korespondencja do i ze Szkoły (dotyczy kursów korespondencyjnych),
- otrzymania legitymacji (tylko program NTUS) wraz z numerem ucznia, który służy identyfikacji,
- skorzystania z możliwości otrzymania dodatkowych materiałów poszerzających zakres przyswajanej wiedzy,
- otrzymania doskonalącego Arkusza Poprawkowego w przypadku nie zaliczenia Arkusza Sprawdzającego,
- zdawania Egzaminu końcowego oraz otrzymania Zaświadczenia i Certyfikatu.

- uzyskania pomocy Opiekuna Dydaktycznego w celu opanowania kursu,
- kontaktowania się z własnym Opiekunem Dydaktycznym przynajmniej dwa razy w tygodniu zgodnie z ustalonymi terminami,
- do otrzymywania listów pochwalnych od USKI dla uhonorowania wyróżniających postępów w nauce,
- do otrzymania nagrody rzeczowej od USKI dla uhonorowania wybitnych osiągnięć w nauce,
- do otrzymania informacji o organizowanych konkursach i wyjazdowych warsztatach naukowych organizowanych przez USKI.

## **2. UCZEŃ MA OBOWIĄZEK** (dla uzyskania pełnych korzyści z uczestnictwa w kursie)

- rzetelnie, samodzielnie i systematycznie pracować nad zdobyciem wiedzy i umiejętności,
- przeznaczać zadeklarowany w zgłoszeniu czas na naukę,
- kontaktować się z USKI, przynajmniej raz na miesiąc poprzez wysyłanie Arkuszy Sprawdzających, telefonicznie, listownie, e-mailowo lub przez program Skype,
- czynnie uczestniczyć w kursie z pomocą udostępnionych przez USKI materiałów,
- każdorazowo powiadamiać USKI o zmianie miejsca zamieszkania, numeru telefonu, adresu e-mail.

## **II OCZEKIWANIA I OBOWIĄZKI SZKOŁY**

### **1. USKI MA OBOWIĄZEK**

- organizować nauczanie w formie kursów pozalekcyjnych,
- rozwijać umiejętności praktyczne, na różnych poziomach zaawansowania,
- rozwijać nowoczesne metody i techniki nauczania, w tym techniki audiowizualne,
- zapewniać opiekę dydaktyczną przez okres jednego roku lub dwóch lat,
- wysyłać list powitalny do Uczniów rozpoczynających naukę,
- wysyłać listy pochwalne do osób wyróżniających się w nauce,
- wysyłać listy motywujące do Uczniów,
- wysyłać dodatkowe Arkusze Poprawkowe w przypadku niezaliczenia danego Arkusza,
- sprawdzać Arkusze Sprawdzające w terminie do czternastu dni od daty wpływu do USKI,
- każdorazowo udostępniać, na prośbę Ucznia, dodatkowe materiały ułatwiające przyswajanie danego zakresu kursu,
- zapewnić możliwość zdawania Egzaminu końcowego,
- zapewnić możliwość osobistego odbioru Zaświadczenia i Certyfikatu w siedzibie USKI
- wystawienie Zaświadczenia i Certyfikatu wraz z oceną, która jest średnią ocen uzyskanych z poszczególnych Arkuszy Sprawdzających w ramach całego kursu,
- informować Uczniów o organizowanych konkursach z zakresu wiedzy zdobytej w ramach wybranego kursu,
- poinformować uczniów o organizowanych przez USKI wyjazdowych warsztatach doskonalących zdobywaną wiedzę i umiejętności w zakresie wybranego kursu.

### **2. SZKOŁA OCZEKUJE**

- czynnego uczestnictwa w kursie: kontaktowania się z nauczycielem prowadzącym przy pomocy zaofiarowanych środków łączności,
- korzystania ze wszystkich dostarczonych materiałów dydaktycznych,

- kontaktu Ucznia z Opiekunem Dydaktycznym z częstotliwością co najmniej raz na miesiąc,
- rzetelnej i systematycznej pracy ze strony Ucznia w celu zdobycia wiedzy i umiejętności objętych ramami wybranego kursu,
- przeznaczenie deklarowanego przez Ucznia czasu na naukę,
- kontaktowania się Ucznia z USKI w celu zgłoszenia wszelkich zmian w danych osobowych i adresowych,
- wyrażania opinii dotyczących procesu nauczania, przebiegu kursu, Opieki Dydaktycznej oraz czynienia sugestii i wnoszenia uwag dotyczących treści i jakości udostępnionych materiałów dydaktycznych.

## 6. ZASADY OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ UCZNIĄ

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych polega na rozpoznaniu przez Opiekuna poziomu i postępów w opanowaniu przez Ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w programie oraz wystawieniu oceny.
2. Ocena ma na celu:
  - poinformowanie Ucznia o poziomie i postępach w nauce, w zakresie określonym w programie danego kursu,
  - pomoc Uczniom w planowaniu swojego rozwoju,
  - motywowanie Ucznia do systematycznej pracy.
3. Ocena Arkuszy Sprawdzających wyrażana jest w formie dwojakiej:
  - ocena w formie opisowej, z koncentracją Opiekuna Dydaktycznego na rozwijaniu u Ucznia umiejętności procesowego samokształcenia kierowanego,
  - ocena wyrażona w formie symbolu cyfrowego oraz procentowego.
4. Przyjęto ośmiostopniową skalę ocen w następującej relacji między opisową skalą ocen, a skalą procentową:
  - 44% i mniej = nie zaliczony, do poprawy
  - 45% - 49% = SŁABO
  - 50% - 59% = ŚREDNIO
  - 60% - 69% = DOŚĆ DOBRZE
  - 70% - 79% = DOBRZE
  - 80% - 89% = BARDZO DOBRZE
  - 90% - 99% = ZNAKOMICIE
  - 100% = DOSKONALE
5. Ocena końcowa, jaką Uczeń uzyska na Zaświadczeniu jest średnią ocen, wyrażanych symbolem cyfrowym, z wszystkich Arkuszy Sprawdzających, obowiązkowych notatek i uzyskanego przez Ucznia tempa czytania. W przypadku kursu TSN - tylko średnia z Arkuszy Sprawdzających.
6. Stosowanie się Ucznia do Regulaminu USKI jest wykładnikiem postawy Ucznia oraz Jego stosunku do USKI
7. Regulamin wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Zarząd Uniwersyteckiej Szkoły Kształcenia Indywidualnego Sp. z o.o.